

УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Цели, задачи, функции	4
Раздел 3. Структура организации	5
Раздел 4. Составные части организации	6
Раздел 5. Порядок управления	7
Раздел 6. Порядок утверждения документов	19
Раздел 7. Финансирование и отчетность	24
Раздел 8. Контроль, мониторинг, оценка качества	26
Раздел 9. Роль организации в развитии образования, культуры, искусства, спорта	27
Приложение 1. Устав гимназии	27
Раздел 10. Реорганизация и ликвидация	28

## УСТАВ

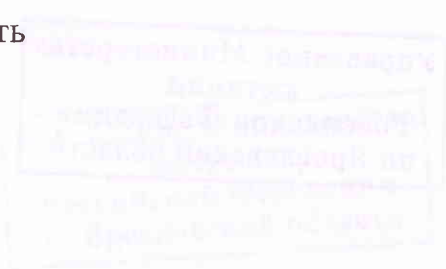
### **Частного общеобразовательного учреждения «Рыбинская православная гимназия имени преподобного Серафима Вырицкого» (новая редакция)**

УТВЕРЖДЕН

«10» января 2012 г.

Приходским Советом Местной религиозной  
Организации православного Прихода  
Спасо-Преображенского собора г.Рыбинска  
Ярославской Епархии Русской  
Православной Церкви

Россия  
Ярославская область  
город Рыбинск  
2015 год



## Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Цели, предмет и виды деятельности.....	5
Раздел 3. Компетенция и ответственность Гимназии.....	8
Раздел 4. Основные характеристики образовательной деятельности.....	10
Раздел 5. Права и обязанности участников образовательного процесса.....	15
Раздел 6. Порядок управления деятельностью Гимназии.....	19
Раздел 7. Финансирование и хозяйственная деятельность.....	24
Раздел 8. Комплектование персонала и условия оплаты труда.....	26
Раздел 9. Регламентация деятельности Гимназии. Локальные акты. Изменение Устава Гимназии.....	27
Раздел 10. Реорганизация и ликвидация Гимназии.....	28

## 1. Общие положения

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Рыбинская православная гимназия имени преподобного Серафима Вырицкого» (в дальнейшем именуемое Гимназия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «О свободе совести и о религиозных объединениях», Уставом и документами Русской Православной Церкви.

1.2. Гимназия создана согласно Распоряжению № 1007 Епархиального архиерея Ярославской Епархии митрополита Ярославского и Ростовского Пантелеймона от 30 декабря 2011 года.

1.3. Настоящая редакция Устава утверждена в целях приведения в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Наименование Гимназии

1.4.1. Полное наименование Гимназии: Частное общеобразовательное учреждение «Рыбинская православная гимназия имени преподобного Серафима Вырицкого».

1.4.2. Сокращенное наименование Гимназии: ЧОУ «Рыбинская православная гимназия имени преподобного Серафима Вырицкого».

1.5. Организационно-правовая форма Гимназии: частное учреждение.

1.6. Тип Гимназии: общеобразовательная организация.

Вид Гимназии: гимназия.

1.7. Гимназия является некоммерческой организацией и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и законами Ярославской области, иными Федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Рыбинск, документами Русской Православной Церкви, распоряжениями Учредителя, настоящим Уставом и локальными актами Гимназии.

1.8. Местонахождение Гимназии: 152919, Российская Федерация, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Пархинская, д. 12.

1.9. Учредитель Гимназии – Местная религиозная организация православный Приход Спасо-Преображенского кафедрального собора г. Рыбинска Рыбинской Епархии Русской Православной Церкви.

Местонахождение Местной религиозной организации православного Прихода Спасо-Преображенского кафедрального собора г. Рыбинска

Управление Министерства  
юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области

Рыбинской Епархии Русской Православной Церкви: 152901, г. Рыбинск Ярославской области, Соборная площадь, д.1.  
ИНН/КПП - 7610039435/761001001, ОГРН - 1027600004662.

Права и взаимные обязанности Гимназии и Учредителя определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Русской Православной Церкви.

1.10. Гимназия является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации и имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банковских и иных кредитных учреждениях, круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки, официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.11. Гимназия вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Гимназия отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами и принадлежащим ей на праве собственности имуществом. При недостаточности у Гимназии денежных средств ответственность по ее обязательствам несет собственник имущества в порядке, определенном гражданским законодательством Российской Федерации.

1.13. С момента государственной регистрации Гимназия получает право на финансово-хозяйственную деятельность, направленную на подготовку и осуществление образовательного процесса.

1.14. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ярославской области, у Гимназии возникают с момента выдачи ей лицензии.

1.15. Право на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью установленного образца возникает у Гимназии с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.16. Гимназия проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.17. Для всех форм обучения в рамках конкретной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт и стандарт православного компонента общего образования.

Управление Министерства  
юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области



1.18. В Гимназии не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических движений и организаций.

1.19. Гимназия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным и психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.20. Гимназия создает условия для питания и медицинского обслуживания обучающихся. Медицинское обслуживание обеспечивается штатным или специально закрепленным местным органом здравоохранения за Гимназией медицинским персоналом, который наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся. Организация питания осуществляется собственной кухней или любыми организациями по договору между Гимназией и данной организацией.

1.21. Гимназия может вступать в педагогические научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций, семинаров и т.д. Она имеет право на осуществление обмена делегациями учащихся и педагогов.

## 2. Цели и виды деятельности

2.1. Основной целью деятельности Гимназии является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, включающих в себя учебные предметы, обеспечивающие религиозное (православное) образование (религиозный компонент), а также воспитание учащихся в духе христианской нравственности и традиций Русской Православной Церкви.

2.2. Гимназия реализует следующие виды образовательных программ:  
Основные образовательные программы:

- образовательные программы начального общего образования;
- образовательные программы основного общего образования;
- образовательные программы среднего общего образования.

Дополнительные образовательные программы:

- дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие).

2.3. Для достижения указанных целей Гимназия осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

Управление Министерства  
юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области

2) реализация программ религиозного (православного) компонента общего образования;

3) реализация дополнительных (общеразвивающие) программ духовно-нравственной, художественной, туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленности;

4) предоставление платных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ (проведение лекций, курсов, семинаров, круглых столов, творческих мастерских и иных услуг, не противоречащих действующему законодательству и целям создания Гимназии);

5) организация воспитательного процесса на основе православных традиций;

6) организация в Гимназии разнообразной воспитательно-образовательной, учебно-педагогической, культурно-просветительской и физкультурно-оздоровительной деятельности, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий, проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;

7) организация для учащихся групп продленного дня;

8) оказание помощи учащимся в подготовке домашних заданий в группе продленного дня;

9) организация отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время;

10) организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

11) проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования;

12) организация питания учащихся;

13) обеспечение питанием учащихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ярославской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Рыбинск;

14) организация охраны здоровья учащихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации).

Гимназия свободна в выборе вида деятельности, способствующей выполнению уставных целей и не противоречащей каноническому Уставу, документам Русской Православной Церкви и законам Российской Федерации.

2.4. Содержание образования в Гимназии определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Гимназией самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ, а также стандарта религиозного компонента общего образования.

Управление Министерства  
юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области



2.5. Помимо предметов базисного учебного плана обязательными являются учебные предметы православного компонента общего образования, а также дополнительные обязательные учебные предметы для православных гимназий.

2.6. Преподавание предметов православного компонента осуществляется за счет части программы, формируемой участниками образовательного процесса, а также через систему дополнительного образования. Программы этих дисциплин составляются с учетом Стандарта религиозного компонента начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.7. Гимназия реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку учащихся по предметам гуманитарного профиля. Гуманитаризация гимназического образования обеспечивается за счет:

- расширения программ традиционных предметов,
- введения в гимназический компонент учебного плана дополнительных предметов и курсов, способствующих общекультурному развитию личности,
- формированию традиционных отечественных духовно-нравственных ценностей.

2.8. Внеурочная деятельность Гимназии может осуществляться в таких формах, как деятельность различных детских творческих объединений (кружков, секции, студий), проведение круглых столов, конференций, олимпиад, поисковых и научных исследований (православное краеведение), посещение храмов, участие в Богослужении, церковных праздниках, в формах социального и миссионерского служения (помощь обездоленным, нуждающимся, сиротам, связь с социальными учреждениями), в паломнических поездках, общественно полезных практиках (посильной помощи в восстановлении храмов, монастырей, святынь Русской Православной Церкви), участии в православных молодежных движениях и сообществах.

2.9. Основные задачи образовательного процесса в Гимназии:

- получение учащимися общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, стандартом религиозного (православного) компонента общего образования; углубленное изучение отдельных предметов;
- религиозно-нравственное образование и воспитание учащихся в духе христианской нравственности, традиций и учения Русской Православной Церкви;
- углубленное изучение отечественной истории, духовно-нравственного

и историко-культурного наследия Отечества;

- удовлетворение общественных потребностей в обучении и воспитании в интересах личности, общества и создание благоприятных условий для развития способностей учащихся и формирование у них потребности в самоопределении и самореализации;

- обеспечение всестороннего духовного, интеллектуального, эстетического, культурного и физического развития участников образовательного процесса, способствующее успешной адаптации учащихся к условиям социума;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Отечеству, семье;

- повышение педагогической и культурологической компетентности родителей (законных представителей) учащихся, стремящихся воспитывать своих детей в православной традиции, содействие сплочению родителей (законных представителей) учащихся и педагогов в процессе воспитания детей.

#### 2.10. Методы реализации основных целей Гимназии:

- тщательный подбор педагогов, профессионалов по своему предмету, любящих детей и сочувствующих духовно-нравственным целям Гимназии, имеющих свое видение способов развития и углубления государственного стандарта образования;

- обеспечение индивидуального подхода к способностям и особенностям каждого учащегося;

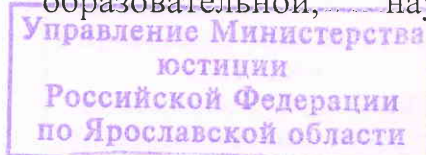
- реализация всех учебных программ с опорой на целостное традиционное для нашего отечества миропонимание, с углубленным изучением отечественного духовного наследия, традиционной культуры и исторического уклада жизни населения Ярославского региона;

- создание возможности для формирования православной образовательной и воспитательной среды для правильного духовного и нравственного развития каждой личности.

2.11. Воспитательная и внеклассная работа в Гимназии ведется с помощью единой системы воспитания, управления и развития, построенной на основе православного мировоззрения, использующей различные формы и виды детского и молодежного общения.

### 3. Компетенция и ответственность Гимназии

3.1. Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной,





административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Гимназии.

3.2. Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.3. Гимназия свободна в выборе требований к приему и зачислению учащихся, определенных локальными нормативными актами.

3.4. К компетенции Гимназии относятся:

- 1) разработка и принятие правил поведения учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) разработка и утверждение годового учебного плана, годового календарного учебного графика (по согласованию с Учредителем) и расписания занятий с учетом православных праздников годового церковного календаря;
- 3) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, Федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 4) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 5) установление штатного расписания;
- 6) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 7) разработка и утверждение образовательных программ;
- 8) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем Программы развития Гимназии;
- 9) прием учащихся в Гимназию;
- 10) заключение договора между Гимназией и родителями (законными представителями) учащихся на предоставление образовательных услуг;
- 11) определение списка учебников в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- 12) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
  - 13) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
  - 14) выбор, использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
  - 15) выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся;
  - 16) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
  - 17) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников образовательной организации;
  - 18) создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом;
  - 19) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
  - 20) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
  - 21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
  - 22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;
  - 23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 24) привлечение дополнительных финансовых источников, в том числе и валютных, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан;
  - 25) установление прямых связей с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями;
- владение валютными счетами в банковских и других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством РФ.

#### **4. Основные характеристики образовательной деятельности**

4.1. Обучение в Гимназии ведется на русском языке.

4.2. Обучение в Гимназии платное. Сумма оплаты устанавливается и регулируется Учредителем в зависимости от финансового положения Гимназии.

4.3. Прием в Гимназию осуществляется только при условии ясно выраженного свободного волеизъявления ребенка, родителя (законного представителя), свидетельствующего о его желании привлекаться к участию



в православных богослужениях, в обучении предметов православного компонента общего образования.

4.4. Взаимоотношения Гимназии и учащегося его родителей (законных представителей) реализуются на основании договора об оказании образовательных услуг.

4.5. В Гимназию принимаются дети в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 17 лет, проживающие на территории города Рыбинска и Рыбинского района и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, при наличии свободных мест. Зачисление учащихся проводится на основе собеседования и осуществляется по решению приемной комиссии, назначаемой Директором.

4.6. При приеме в 1-й класс родители (законные представители) знакомятся с Уставом Гимназии и предоставляют документы на учащегося, указанные в приложении к договору об оказании образовательных услуг.

4.7. Формирование 1-х классов начальной школы проводится из числа детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев к 1 сентября и не имеющих медицинских противопоказаний.

4.8. В последующие классы начального общего и основного общего образования зачисляются дети, получившие соответствующую подготовку по одной из форм образования, подтвержденную документально. При приеме в Гимназию в порядке перевода из другого образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, представляется личное дело учащегося, содержащее документ об уровне освоения учащимся соответствующей общеобразовательной программы.

4.9. При приеме в Гимназию учащегося из образовательного учреждения, не имеющего государственной аккредитации, обязательным является его прохождение аттестации в Гимназии для определения уровня освоения соответствующей образовательной программы.

4.10. В 10 класс на ступень среднего общего образования принимаются обучающиеся, получившие основное общее образование и имеющие документ об образовании государственного образца. Прием ведется по личному заявлению родителей (законных представителей) на обучение учащегося в Гимназии.

4.11. При зачислении в 10 класс учащихся, получивших основное общее образование в других общеобразовательных учреждениях, родители (законные представители) знакомятся с Уставом Гимназии и предоставляют документы на учащегося, указанные в приложении к договору об оказании образовательных услуг.

4.12. Нормативная наполняемость классов - до 15 учащихся.



4.13. Продолжительность обучения, порядок и основания отчисления учащихся:

4.13.1. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действующим законодательством.

4.13.2. Продолжительность обучения в Гимназии составляет:

- начальное общее образование - четыре года;
- основное общее образование - пять лет;
- среднее общее образование - два года.

4.13.3. Предельный возраст учащихся для получения основного общего образования - восемнадцать лет.

4.13.4. Учащийся, достигший возраста 15 лет, может оставить Гимназию до получения им основного общего образования по согласию родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также местного органа управления образованием.

4.13.5. По решению органа управления Гимназии за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Гимназии допускается исключение из Гимназии учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение учащегося из Гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в ней оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также за совершение действий, дезорганизующих работу Гимназии. Решение об исключении учащегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.13.6. Грубыми нарушениями Устава Гимназии обучающимися считаются:

- преднамеренная порча или уничтожение имущества Гимназии, оборудования, технических средств обучения;
- нарушение запрета курения на всей территории Гимназии как внутри, так и вне её помещений;
- использование обучающимися нецензурной и ненормативной лексики;
- наличие у учащегося и распространение ими порнографической, оккультной, содержащей пропаганду насилия или наркомании печатной, электронной, видео или аудио продукции;
- оскорбление религиозных или национальных чувств учащихся или персонала Гимназии: цинизм, святотатство, кощунство;
- появление в Гимназии в состоянии алкогольного, токсического или

наркотического опьянения;

- применение или угроза применения методов физического насилия,
- морального или физического унижения в отношении участников образовательного процесса.

4.13.7. Неоднократными нарушениями Устава Гимназии считаются дважды и более повторенные действия, указанные в п.4.13.6.

4.13.8. Об исключении обучающегося из Гимназии последняя в трехдневный срок обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.13.9. Договор об оказании образовательных услуг с родителями (законными представителями) может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения условий договора об оказании образовательных услуг, а также ясно выраженном нежелании учащегося привлекаться к участию в богослужениях, проводимых религиозными объединениями, в обучении предметов православного компонента. Такое нежелание может быть выражено в форме заявления учащегося или в форме непосещения без уважительной причины соответствующих обязательных уроков и мероприятий. При пропуске более чем пяти таких уроков или мероприятий за учебный период учащийся признается выразившим нежелание привлекаться к участию в богослужениях, проводимых религиозными объединениями, в обучении предметов православного компонента.

4.14. Аттестация учащихся :

4.14.1. При промежуточной аттестации устанавливается пятибалльная (5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно», 1 - «не учил») система оценок для общеобразовательных предметов. Промежуточный (текущий) контроль знаний обучающихся по всем учебным предметам православного компонента общего образования и их аттестация по итогам учебного периода (четверти, полугодия), учебного года самостоятельно осуществляется Гимназией в соответствии с локальными актами, утвержденными Директором Гимназии по предварительному согласованию с Духовником Гимназии, курирующем преподавание дисциплин православного компонента.

4.14.2. Форма, порядок проведения промежуточной аттестации и переводные экзамены устанавливаются годовым учебным календарным графиком, утвержденным Директором.

4.14.3. Учащиеся во 2 - 9 классах аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти, обучающиеся 10 - 11 классов - по окончании полугодия. Учащиеся 1 класса получают качественно-содержательную



оценку усвоения учебной программы без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

4.14.4. По решению педагогического совета Гимназия может вводить дополнительный переводной экзамен.

4.14.5. В конце учебного года учащимся выставляются годовые оценки по пятибалльной системе по всем предметам учебного плана. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой учащемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету.

4.14.6. Учащиеся на ступени основного общего и начального общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, остаются на повторное обучение. Учащиеся на указанных ступенях образования, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно (с условием ликвидации задолженности в течение I четверти учебного года). Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

4.14.7. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.14.8. В случаях неосвоения обучающимся учебной программы или невозможности его адаптации в учебном коллективе, Гимназия имеет право перевода обучающегося на семейную форму обучения по договору с родителями (законными представителями).

4.14.9. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией выпускников в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.14.10. После государственной аккредитации Гимназия выдает своим выпускникам документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Гимназии.

4.15. Режим занятий в Гимназии:

4.15.1. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1-м классе - 33 недели, в последующих - не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации. Для обучающихся первых классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

4.15.2. Продолжительность учебного года, учебной недели, сроки



проведения и продолжительность каникул устанавливается Годовым календарным графиком, утверждаемым Директором, с учетом дат православного календаря.

4.15.3. Режим занятий в Гимназии регулируется расписанием уроков, кружков, секций, утвержденных приказом Директора Гимназии с учетом мнения педагогического совета Гимназии.

4.15.4. График проведения внеклассных мероприятий в Гимназии и время их окончания регламентируются внутренними документами и положениями.

2.12. Гимназия с учетом интересов родителей (законных представителей) может открывать группы продленного дня.

2.13. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы осваиваются в следующих формах: очной, в форме семейного образования, экстерната (в том числе по отдельным предметам) для лиц, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования.

Порядок организации получения образования в семье определяется Положением о семейном образовании.

Порядок получения образования в форме экстерната определяется Положением, разработанным в соответствии с примерным Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденным Министерством образования Российской Федерации и Положением, разработанным Департаментом образования Ярославской области.

Условия и порядок освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, экстерната осуществляется на условиях договора между Гимназией и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.14. Гимназия обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования Российской Федерации выделяется определенное количество учительских часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

## 5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические и другие работники Гимназии, родители (законные представители) учащиеся.

5.2. Права и обязанности педагогических работников регулируются

настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии, должностными инструкциями работников и другими локальными нормативными актами.

### 5.3. Педагогические работники Гимназии имеют право на:

- свободу выбора и использования методов контроля и оценки знаний, методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в рамках образовательной программы Гимназии;
- предоставление благоприятных условий для профессионального роста, самообразования;
- сокращенную рабочую неделю; удлиненный оплачиваемый отпуск, на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;
- расторжение трудового договора по уважительной причине (состояние здоровья, смена места жительства и т. д.);
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на досрочный выход на пенсию по старости, независимо от возраста, при педагогическом стаже 25 лет.

### 5.4. Педагогические работники Гимназии обязаны:

- выполнять все требования Устава, правила внутреннего распорядка и условия индивидуального трудового договора;
- стремиться вести христианский образ жизни;
- разрабатывать концепцию программы преподаваемого учебного предмета в православном аспекте;
- добросовестно выполнять трудовые обязанности: обеспечивать в объеме государственных образовательных стандартов и принятых в Гимназии Устава и иных нормативных документов качественное обучение учащихся по своему предмету, в том числе и при оказании платных образовательных услуг;
- повышать свою профессиональную квалификацию, в том числе путем участия в специально организуемых курсах и семинарах;
- строить свою работу с учетом индивидуальных способностей учащихся и условий их жизни;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- содействовать охране здоровья и соблюдению прав учащихся, в том

числе через совместную работу с родителями (законными представителями), соответствующими организациями и учреждениями, занимающимися вопросами охраны и защиты детства;

- изучать с учащимися правила по охране труда и технике безопасности, строго их соблюдать при проведении учебно-воспитательного процесса;

- нести личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения уроков, экскурсий, походов, спортивных игр и соревнований, общественно-полезного и производительного труда, работы групп продленного дня и т.д.;

- немедленно сообщать Директору Гимназии о происшедшем несчастном случае, принимая меры по оказанию помощи пострадавшему;

- обеспечивать безопасное проведение учебно-воспитательного процесса, проводить инструктаж с учащимися по технике безопасности на уроках по предметам учебного плана (физике, химии, биологии, физической культуре, трудовому и профессиональному обучению, информатике и ИКТ, основам безопасности жизнедеятельности) с обязательной регистрацией в классном журнале, а также инструктаж при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, на воде с регистрацией в специальном журнале;

- воспитывать у учащихся чувство личной ответственности за соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, на воде;

- не допускать случаев бесхозяйственности и нерадивого отношения к имуществу Гимназии;

- соблюдать педагогический и профессиональный этикет.

- заниматься программно-методическим обеспечением учебных курсов в соответствии с задачами Гимназии.

5.5. Неспособность представить на рассмотрение педагогическому совету развернутую программу преподаваемого предмета, соответствующим образом адаптированную к задачам Гимназии, или неутверждение такой программы в качестве приемлемой, является указанием на нецелесообразность дальнейшей профессиональной деятельности в Гимназии.

5.6. Педагогический, методический и духовный рост преподавателей Гимназии, в частности, обеспечивается:

- обязательным участием в регулярных гимназических методических семинарах по изучению опыта современных педагогов и духовного отечественного наследия по вопросам педагогики;

Управление Министерства  
Юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области



- индивидуальной творческой работой и отчетом о ее результатах не реже 1 раза в год на заседаниях педагогического совета Гимназии.

#### 5.7. Учащийся имеет право:

- на получение основного общего и среднего (полного) общего образования в объеме требований государственного образовательного стандарта;
- на выбор формы получения образования, на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на посещение дополнительных занятий (факультативов) по своему выбору;
- на занятия (при достаточных способностях и прилежании) по индивидуальному плану ускоренного обучения с гибкой формой зачетов;
- на участие в различных мероприятиях вне школьной программы (походы, праздники, экскурсии, паломнические поездки);
- на охрану здоровья, на защиту прав, интересов, чести и достоинства;
- на участие (с согласия родителей (законных представителей)) в деятельности Гимназии, не предусмотренных образовательной программой.

#### 5.8. Учащийся обязан:

- выполнять Устав Гимназии и правила для учащихся;
- проявлять прилежание к учебе;
- самостоятельно и добросовестно выполнять задания педагогических работников;
- уважительно относиться к персоналу Гимназии и учащимся;
- бережно относиться к имуществу Гимназии.

Другие права и обязанности учащихся определяются Правилами поведения учащихся Гимназии, приказами и распоряжениями Директора.

#### 5.9. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать формы обучения;
- защищать права и законные интересы учащегося;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости учащихся;
- перевести учащегося в другое общеобразовательное учреждение.

5.10. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав Гимназии;
- обеспечить в семейной обстановке преемственность принципов и методов духовно-нравственного воспитания в Гимназии;
- заботиться о здоровье своих детей, их психическом, духовном и нравственном развитии;
- обеспечить ликвидацию академической задолженности учащимися в случае их условного перевода в следующий класс;
- нести ответственность за прилежное выполнение домашних заданий учащимся;
- возмещать ущерб, нанесенный Гимназии неправомерными действиями учащимися;
- регулярно и своевременно вносить оговоренную договором с Гимназией плату за обучение.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) могут закрепляться между ними и Гимназией в договоре в соответствии с Уставом.

5.11. Директор Гимназии обязан знакомить поступающих на обучение и их родителей (законных представителей) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

## **6. Порядок управления деятельностью Гимназии**

6.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей Гимназии.

6.2. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3. Органами управления Гимназией являются:

- Учредитель,
- Директор,
- Духовник Гимназии,
- педагогический совет,
- общее собрание работников.

6.2. К компетенции Учредителя относится:

- утверждение Устава, изменений, вносимых в Устав Гимназии;
- издание распоряжений, обязательных для исполнения Гимназией;
- назначение и увольнение Директора на срок заключенного с ним

Управление Министерства  
юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области

трудового договора, по согласованию с правящим архиереем Епархии, заключение с ним трудового договора и его расторжение, установление заработной платы, поощрение и привлечение к дисциплинарной ответственности, осуществление контроля за деятельностью Директора и исполнения им должностных обязанностей;

- разрешение приема учащихся в Гимназию на обучение;
- разрешение Гимназии на прием учащихся в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования до достижения возраста шести лет шести месяцев или старше восьми лет по заявлению родителей (законных представителей) учащихся;
- согласование программы развития Гимназии;
- определение основных направлений деятельности Гимназии и принципов формирования и использования имущества;
- определение порядка и источников дополнительного финансирования Гимназии, утверждение сметы Гимназии;
- согласование штатного расписания Гимназии и ставок заработной платы работников;
- заслушивание отчета Директора о финансово-хозяйственной деятельности Гимназии не реже 1 раза в год;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Гимназии и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Гимназии, участие Гимназии в других организациях;
- решение вопросов реорганизации и ликвидации Гимназии.

6.3. Взаимоотношения Гимназии и Учредителя определяются Договором.

6.4. Непосредственное управление Гимназией осуществляет Директор, который является единоличным исполнительным органом и назначается Учредителем на срок на 5 лет с правом переназначения на новый срок.

Директор Гимназии:

- 1) представляет Гимназию во всех организациях и учреждениях, действует от имени Гимназии без доверенности;
- 2) выдает доверенность, совершает иные юридически значимые действия;
- 3) является распорядителем денежных средств Гимназии, в пределах своей компетенции, открывает и закрывает банковские счета Гимназии;

Управление Министерства  
юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области



- 4) заключает от имени Гимназии договоры, не противоречащие законодательству РФ и уставным целям деятельности Гимназии;
- 5) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению всеми работниками Гимназии, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- 6) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Гимназии и Правила для учащихся Гимназии, иные локальные нормативные акты, организует и контролирует их исполнение;
- 7) создает условия для осуществления образовательного процесса;
- 8) планирует и организует осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации; осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Гимназии;
- 9) организует разработку и утверждает образовательную программу и Программу развития Гимназии, учебные планы, годовой план работы;
- 10) организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных программ, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), учебных планов и других учебно-методических документов;
- 11) утверждает гимназический компонент Федерального государственного образовательного стандарта общего образования («школьный компонент»), годовой календарный график, план работы Гимназии и расписание занятий;
- 12) осуществляет подбор и расстановку кадров, составляет штатное расписание;
- 13) подбирает, назначает и увольняет заместителей по учебной, воспитательной и хозяйственной работе и других работников Гимназии;
- 14) устанавливает педагогическую нагрузку педагогическим работникам исходя из целесообразности и с учетом преемственности;
- 15) пользуется правом приема и увольнения работников в соответствии с действующим законодательством;
- 16) определяет надбавки и доплаты работникам Гимназии в соответствии с Положением о порядке установления надбавок, доплат, премирования, оказания материальной помощи;
- 17) организует в установленном порядке аттестацию сотрудников, следит за их профессиональным ростом;
- 18) уточняет на основе требований государственных органов управления образованием квалификационные характеристики на работников Гимназии;
- 19) контролирует совместно со своим заместителем деятельность педагогов и воспитателей, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий и учебно-воспитательных мероприятий;
- 20) назначает председателей методических комиссий по предметам, классных руководителей, секретаря педагогического совета;
- 21) является председателем педагогического совета;

22) привлекает для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, дополнительные источники финансовых и материальных средств;

23) отчитывается перед Учредителем о результатах финансово-хозяйственной деятельности;

24) обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья учащихся;

25) создает условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений;

26) формирует контингент учащихся Гимназии;

27) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство, ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности Гимназии;

28) обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций и оборудования, организует осмотры и ремонт зданий Гимназии;

29) назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале, а также во всех подсобных помещениях, утверждает должностные инструкции лиц, ответственных за охрану труда;

30) несет ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом;

решает все другие вопросы текущей деятельности Гимназии, не относящиеся к компетенции других органов управления Гимназии.

6.5. Для содействия привлечению финансовых средств для обеспечения деятельности Гимназии Учредителем может создаваться попечительский совет. Попечительский совет организует свою деятельность в соответствии с Положением о попечительском совете Гимназии, утвержденным Директором.

6.6. Принцип единоначалия в управлении Гимназией реализуется через деятельность Духовника и Директора Гимназии. Духовник поддерживает нормальный духовный климат в Гимназии, а также исполняет духовные требы всех участников образовательного процесса.

6.7. Духовник назначается правящим архиереем Епархии для осуществления духовного руководства.

6.8. Духовник Гимназии:

- курирует и несет ответственность за преподавание в Гимназии предметов православного компонента общего образования;

- направляет воспитательный процесс Гимназии;

Управление Министерства  
Юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области



- содействует духовно-нравственному становлению сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
- совершает богослужение в храме Гимназии, организует богослужебную практику детей и взрослых;
- принимает участие в управленческих решениях Гимназии;
- проводит обязательное собеседование с кандидатами на должность преподавателя дисциплин православного компонента при приеме на работу (или как условие для приема на работу), а также - при приеме учащихся.

6.9. Для решения задач развития и совершенствования образовательного процесса, повышения педагогического мастерства работников Гимназии создается педагогический совет, являющийся коллегиальным органом управления, членами которого являются все ее педагогические работники. Срок полномочий педагогического совета определяется сроком, заключенных с педагогическими работниками трудовых договоров. Педагогический совет Гимназии организует свою деятельность в соответствии с Положением о педагогическом совете Гимназии, утвержденном Директором.

Заседание педагогического совета проводится по мере необходимости, но реже двух раз в год. Заседание правомочно при присутствии на нем более половины всех педагогических работников Гимназии. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

К компетенции педагогического совета относятся:

- разработка образовательных программ Гимназии;
- разработка программы развития Гимназии;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- иные вопросы, не относящиеся к компетенции других органов управления.

6.10. Коллегиальным органом управления Гимназии является общее собрание работников, членами которого являются все работники Гимназии. Срок полномочий общего собрания работников определяется сроком, заключенных с работниками трудовых договоров. Общее собрание работников Гимназии организует свою деятельность в соответствии с Положением об общем собрании работников Гимназии, утвержденном



Директором.

Заседание общего собрания работников проводится по мере необходимости, но реже одного раза в год. Заседание правомочно при присутствии на нем более половины всех работников Гимназии. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

К компетенции общего собрания работников относится:

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- рассмотрение вопросов о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудовании помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- рассмотрение вопросов о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников ;
- иные вопросы, не относящиеся к компетенции других органов управления.

6.11. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Гимназии создается родительский комитет, и может действовать профессиональный союз.

Родительский комитет организует свою деятельность в соответствии с Положением о родительском комитете, утвержденном Директором.

## **7. Финансирование и хозяйственная деятельность**

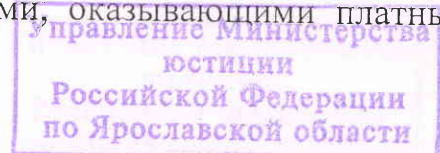
7.1. Гимназия вправе оказывать платные образовательные услуги не в рамках и не взамен программ, финансируемых из бюджета.

7.2. Виды оказываемых Гимназией платных образовательных услуг устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Директором и согласовываются с Учредителем.

7.3. Доход, получаемый за счет оказания платных образовательных услуг, используется Гимназией самостоятельно, на обеспечение уставной деятельности Гимназии.

7.4. При оказании платных образовательных услуг Гимназия должна иметь:

- приказ по Гимназии об организации платных образовательных услуг;
- договоры с педагогическими работниками, оказывающими платные



образовательные услуги;

- договоры с потребителями платных образовательных услуг.

7.5. В целях обеспечения уставной деятельности Учредитель закрепляет за Гимназией объекты права собственности (недвижимость, оборудование, а также необходимое имущество потребительного, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Учредителю на правах собственности или арендуемое им у третьего лица (собственника).

7.6. Объекты собственности, закрепленные за Гимназией, находятся в оперативном управлении Гимназии, которая несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленных объектов.

7.7. Финансовые и материальные средства Гимназии формируются из следующих источников:

- средства Учредителя;
- финансирование из государственного (местного) бюджета в соответствии с федеральными и местными нормативами;
- взносы родителей, граждан, организаций, в том числе и иностранных;
- доходы от платных образовательных услуг (на договорной основе);
- кредиты банков и другие кредиты;
- другие источники, не противоречащие законодательству.

7.8. Гимназия самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами, полученными в результате образовательной деятельности. Порядок использования имущества, находящегося в оперативном управлении Гимназии, определяется Учредителем. Директор по согласованию с Учредителем устанавливает ставки заработной платы, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, а также утверждает штатное расписание по предварительному согласованию с Учредителем.

7.9. Доходы от образовательной деятельности Гимназии направляются только на развитие образовательного процесса.

7.10. Гимназия вправе:

- проводить благотворительные мероприятия;
- привлекать к работе на договорных началах учителей, воспитателей, других сотрудников;
- привлекать по договорам для выполнения своих задач учреждения и организации, в том числе и зарубежные;

- арендовать, приобретать, получать во временное или постоянное пользование, собственность, принимать от физических и юридических лиц финансовые имущественные пожертвования.

7.11. Гимназия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых, является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией, или имущества, приобретенного на средства, выделенные Гимназии Учредителем.

## 8. Комплектование персонала и условия оплаты труда

8.1. Комплектование персонала осуществляет Директор Гимназии согласно штатному расписанию.

8.2. Лица, поступающие на работу, проходят предварительное медицинское обследование за свой счет. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, после собеседования с Директором и Духовником Гимназии.

8.3. Оплата труда работников Гимназии, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера определяются в пределах средств, направляемых на оплату труда в порядке, определяемом соответствующим Положением.

8.4. При приеме на работу администрация Гимназии знакомит работника с действующими в Гимназии правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника.

8.5. К педагогической деятельности не допускаются лица из числа указанных в ст.331 Трудового кодекса РФ.

Помимо предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации условий расторжения трудовых договоров, основаниями для прекращения трудового договора с педагогическими работниками по инициативе администрации Учреждения до истечения срока трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение требований настоящего Устава;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося;

8.6. Отношения работников Гимназии регулируются трудовым договором. До истечения срока договора администрация Гимназии имеет право уволить работника на основании:

Управление Министерства  
юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области



- обнаружения несоответствия работника занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, либо состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы;

- систематического неисполнения работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного или общественного взыскания;

- прогула (в том числе отсутствие на работе более четырех часов в течение рабочего дня) без уважительной причины;

- появления на работе в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического или токсического опьянения;

- совершения работником аморального поступка, несовместимого с продолжением работы в учебно-воспитательном учреждении;

- на других основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

## **9. Регламентация деятельности Гимназии. Локальные акты. Изменение Устава Гимназии**

9.1 Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

9.2 Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации образовательной деятельности, в том числе регламентирующие Правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения приостановления и прекращения отношений между Гимназией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

9.3 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Гимназии, учитывается мнение коллегиальных органов Управления Гимназией: общего собрания работников Гимназии, педагогического совета.

9.4 Локальные нормативные акты принимаются органами Управления Гимназией: общим собранием работников Гимназии, педагогическим советом в соответствии с их компетенцией.

Управление Министерства  
юстиции  
Российской Федерации  
по Ярославской области

Директор Гимназии в течение одного месяца рассматривает принятый локальный нормативный акт и имеет право отклонить его, если в нем содержатся нормы, противоречащие действующему законодательству, и (или) нарушающие права и законные интересы участников образовательного процесса.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Локальные нормативные акты вступают в силу с момента утверждения их Директором Гимназии.

9.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

## 10. Реорганизация и ликвидация Гимназии

10.1. Гимназия как образовательное учреждение может быть реорганизована в иное образовательное учреждение по решению Учредителя, если это не несет нарушение обязательств Гимназии или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

10.2. Решение о ликвидации Гимназии доводится до сведения коллектива Гимназии за два месяца до ликвидации.

10.3. При ликвидации или реорганизации Гимназии Учредитель берет на себя ответственность за перевод учащихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с родителями (законными представителями).

10.4. Реорганизация и ликвидация Гимназии осуществляются по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

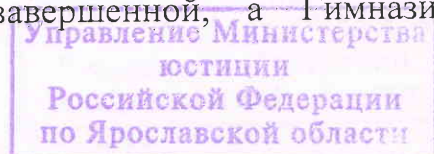
Реорганизация Гимназии влечёт за собой переход прав и обязанностей Гимназии к его правопреемнику.

10.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Гимназии, принадлежащее ему на праве оперативного управления, передается собственнику имущества.

10.6. При ликвидации Гимназии денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с уставом Гимназии.

10.7. Гимназия может быть ликвидирована по решению суда, в случаях, предусмотренных законом.

10.8. Ликвидация Гимназии считается ~~завершенной~~, а Гимназия -



прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



... ..

лист.



...

Запись о юридическом лице внесена в единый  
государственный реестр юридических лиц  
Управлением Федеральной налоговой службы по  
Ярославской области **16 февраля 2012 года** за основным  
государственным регистрационным номером  
**112760000208**

Решение о государственной регистрации изменений,  
вносимых в учредительные документы некоммерческой  
организации, принято Управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации по Ярославской области  
**12 января 2016 года**

Запись о государственной регистрации изменений,  
вносимых в учредительные документы юридического  
лица, внесена Управлением Федеральной налоговой  
службы по Ярославской области **18 января 2016 года**  
в единый государственный реестр юридических лиц  
за государственным регистрационным номером  
**2167600050539**

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Ярославской области

С.В. Пешехонов

учетный № 7614040231 от 21 февраля 2012 г.



Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью  
« 30 » ( Тридцать ) листов.  
« 10 » 10/10/16 2016 г.  
Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации по  
Ярославской области  
С.В. Пешехонов