

ДОГОВОР

о порядке и условиях предоставления Частному общеобразовательному учреждению «Рыбинская православная гимназия имени преподобного Серафима Вырицкого» субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся

г. Рыбинск

" 18 " января 2021 г.

Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, именуемый в дальнейшем "Департамент", в лице директора Департамента Брядовой Риммы Александровны, действующей на основании Положения о Департаменте образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, утвержденного решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 17.12.2020 № 168, с одной стороны, и Частное общеобразовательное учреждение «Рыбинская православная гимназия имени преподобного Серафима Вырицкого», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице директора Феодорицкой Елены Борисовны, действующей на основании Устава, утвержденного 10.01.2012 Приходским Советом Местной религиозной организации православного Прихода Спасо-Преображенского собора г. Рыбинска Ярославской Епархии Русской Православной Церкви, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление Получателю субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся (далее - субсидия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент обязуется:

2.1.1. Предоставлять в период с 01.01.2021 по 31.12.2021 Получателю субсидию в сумме 1 388 670 (один миллион триста восемьдесят восемь тысяч шестьсот семьдесят) рублей, исходя количества учебных дней в году - 170, а также из величины стоимости бесплатного питания, установленной нормативным правовым актом Ярославской области:

- в размере 57,69 рублей на обеспечение одноразового питания в расчете на одного обучающегося в день;
- в размере 115,38 рублей на обеспечение двухразового питания в расчете на одного обучающегося в день и количества обучающихся, пользующихся правом бесплатного двухразового питания;

2.1.2. Перечислять на расчетный счет Получателя в соответствии с представленными Получателем заявками субсидию в порядке и на условиях,

предусмотренных настоящим Договором, и в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета.

2.2. Департамент вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидии.

2.2.2. В случае нарушения Получателем условий предоставления субсидии принять в установленном порядке решение о приостановлении или прекращении предоставления субсидии.

2.2.3. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Договором субсидии в течение срока действия настоящего Договора путем заключения дополнительных соглашений к Договору в случаях:

- изменения величины стоимости бесплатного питания;
- изменения количества учебных дней в календарном году;
- изменения списочной численности обучающихся, пользующихся правом бесплатного питания, по сравнению с численностью, указанной в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 данного раздела настоящего Договора.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. Использовать предоставленную субсидию для реализации целей, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Соблюдать условия предоставления субсидии, в том числе обеспечить целевое расходование субсидии в соответствии с настоящим Договором.

2.3.3. Своевременно информировать Департамент об изменении условий предоставления субсидии, которые могут повлиять на ее размер.

2.3.4. В случае если субсидия или ее часть использованы не по целевому назначению либо нарушены иные условия предоставления субсидии, устранить допущенные нарушения на основании письменного уведомления Департамента.

2.3.5. В случае нецелевого использования субсидии вернуть субсидию (ее часть) в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего письменного уведомления.

2.3.6. Представлять заявку на финансирование субсидии в следующем месяце в срок до 20 числа текущего месяца по форме согласно приложению к настоящему Договору.

2.3.7. Ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Департамент отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, субсидии на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся, утверждаемому постановлением Администрации городского округа город Рыбинск. К отчету прилагается реестр платежных поручений, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы.

2.4. Не использованные в текущем финансовом году средства, предоставленные в виде субсидии, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

3. Ответственность Сторон

3.1. Получатель в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование субсидии.

3.2. За ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон или в судебном порядке.

4.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Департамента в одностороннем порядке в случае нарушения Получателем условий, содержащихся в настоящем Договоре, через 30 дней после вручения письменного уведомления о выявленных нарушениях.

5. Особые условия

5.1. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по письменному соглашению Сторон.

5.2. Любые изменения в настоящий Договор вносятся только дополнительным соглашением Сторон, которое будет являться его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах на 5-и листах (включая приложение), имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.4. Получатель согласен на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6. Платежные реквизиты Сторон

Департамент
Департамент образования
Администрация городского
округа город Рыбинск
Ярославской области,
ул. Крестовая, д. 139,

Получатель
Частное
общеобразовательное учреждение
«Рыбинская православная гимназия
имени преподобного Серафима
Вырицкого»


г. Рыбинск,
152903

Банковские реквизиты:
ИНН 7610070210
КПП 761001001
Р/счёт 03234643787150007100

Отделение Ярославль
город Ярославль
БИК 047888001

М.П.

Директор Департамента
образования



/ Р.А. Брядовая /
(подпись) (Ф.И.О.)

ул. Пархинская, д. 12,
г. Рыбинск,
152900

Банковские реквизиты
ИНН 7610091210, ОГРН 1127600000208
КПП 761001001, ОКПО 30979576
ОКАТО 78415000000
Р/счет 40703810277030001350
ПАО «Сбербанк» Отделение 17/0263
г. Рыбинск
К/с 30101810500000000670
БИК 047888670

М.П.

Директор ЧОУ «Рыбинская православная
гимназия имени преподобного Серафима

Вырицкого»

/ Е.Б. Феодорицкая /
(подпись) (Ф.И.О.)